

CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y no está sujeta a reclamos o excepciones. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento, cuya página web es www.gobmedellan.gov.co y su teléfono de atención es 3583000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Se realizan 6 casos de Informe Único, con las siguientes novedades

DESBLOQUEOS

- 1) 12565385 Eliecer Vivas - Saldo alto ya retro 2 meses el 20 diciembre
- 2) 17076719 Néstor Bohórquez - Saldo alto - indio ir al exito centenario y no la depuración
- 3) 20542292 María Carrillo - no se cobra
- 4) 14203122 Heliberto Contreras - no se cobra ✓

SEGUIMIENTOS

- 1) 41938514 Isabel Arveland - caso alejando lo oficio el 20246820482631 - 27-12-2024
- 2) 20982818 Hilda Gómez - Saldo alto - modificar dirección oficio - no se logra contacto

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formulación.
NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.